

ZATWIERDZAM:

Burmistrz Miasta i Gminy Kiernozia

/-/ mgr Aneta Tybuś

.....
Kiernozia, 26 lutego 2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na realizację zadania pn.:

**„Usunięcie i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z terenu
Miasta i Gminy Kiernozia w 2026 roku”**

NR SPRAWY: Z.P.271.1.3.2026

Nazwa Zamawiającego:	MIASTO I GMINA KIERNOZIA
REGON:	611015684
NIP:	834-18-74-000
Miejscowość	99-412 KIERNOZIA
Adres:	ul. SOBOCKA 1A
Nr telefonu:	(24) 277 90 87
Strona BIP:	http://www.kiernozia.biuletyn.net/
Strona internetowa:	www.kiernozia.gmina.pl
Adres e-mail:	gmina@kiernozia.gmina.pl
Godziny urzędowania:	od poniedziałku do piątku, godz.: 7:30 – 15:30

Kiernozia, 26 lutego 2026 r.

*Sprawę prowadzi: Inspektor ds. ochrony środowiska, planowania przestrzennego, dróg gminnych i zamówień publicznych
mgr inż. Justyna Traczyk*

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zadanie pn.

„Usunięcie i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z terenu Miasta i Gminy Kiernozia w 2026 roku”

Miasto i Gmina Kiernozia z siedzibą ul. Sobocka 1 A, 99-412 Kiernozia, reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Kiernozia – mgr Anetę Tybuś zaprasza do złożenia oferty w zapytaniu ofertowym o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 170 000,00 zł.

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego

Postępowanie prowadzone jest bez zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 r., poz. 1320).

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zadanie pn.: „Usunięcie i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z terenu Miasta i Gminy Kiernozia w 2026 roku” obejmujące odbiór, transport i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z posesji stanowiących własność osób fizycznych z terenu miasta i gminy Kiernozia w roku 2026 w ilości mieszczącej się w zakresie 190 - 200 Mg. Ze względu na charakter zamówienia podana ilości ma charakter szacunkowy.
Przedmiot zamówienia podzielony zostanie na 2 zadania w zależności od pozyskanego dofinansowania:
 - 1) „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Miasta i Gminy Kiernozia w roku 2026”
 - 2) „Zbieranie, transport oraz unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest w gospodarstwach rolnych z terenu Miasta i Gminy Kiernozia w roku 2026”
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku nie uzyskania dofinansowania ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi, Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
3. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca przed rozpoczęciem prac zobowiązany jest do ustalenia daty i godziny odbioru wyrobów zawierających azbest z właścicielem nieruchomości, u którego ma być wykonana usługa
4. Po wykonaniu usługi Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dla każdego z wykonanych zadań odrębne dokumenty:
 - a) protokół odbioru robót potwierdzający wykonanie usługi podpisany przez obie strony,
 - b) protokoły potwierdzające odbiór płyt azbestowych określające ilość odpadów azbestowych przeznaczonych do unieszkodliwienia (Mg) podpisane przez Wykonawcę oraz Inwestora, u którego wykonano usługę,
 - c) oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki społecznej w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest - Dz. U. z 2004 r. Nr 71 poz. 649, z późn. zm.),
 - d) karty przekazania odpadów z wyszczególnioną ilością odpadów przekazanych na uprawnione składowisko zgodnie z obowiązującymi przepisami (wydruk z systemu BDO),
 - e) wykaz obiektów wykonanych prac.

Rozdział 3. Termin wykonania zamówienia, rękojmia

Termin realizacji zadania zostanie wyznaczony w momencie pozyskania dofinansowania ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi, Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

W przypadku pozyskania funduszy zewnętrznych zadanie powinno być wykonane nie później niż do dnia 21 grudnia 2026 r.

Rozdział 4. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

W zapytaniu ofertowym mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w zapytaniu ofertowym:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia,
- dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- na dzień składania ofert posiadają wpis do systemu BDO - Dział XII. Wytwórca odpadów zobowiązany do prowadzenia ewidencji odpadów niepodlegających obowiązkowi uzyskania pozwolenia na wytwarzanie odpadów albo pozwolenia zintegrowanego - zapisu (Kod i nazwa rodzajów wytwarzanych odpadów) względem materiałów zawierających azbest

W zapytaniu ofertowym mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w zapytaniu ofertowym dotyczący braku podstaw do wykluczenia w zapytaniu ofertowym o udzielenie zamówienia publicznego.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych powyżej winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

Warunek braku podstaw do wykluczenia powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

Oferta podlega odrzuceniu, jeżeli:

- jej treść nie odpowiada w istotny sposób treści niniejszego Zapytania Ofertowego,
- została złożona po terminie składania ofert określonym w Rozdziale 8 niniejszego Zapytania Ofertowego,
- zachodzą przesłanki wykluczenia z zapytaniu ofertowym na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. 2024., poz. 507)
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Rozdział 5. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w zapytaniu ofertowym

5.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w zapytaniu ofertowym, do oferty należy załączyć:

5.1.1 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w zapytaniu ofertowym z wykorzystaniem wzoru Załącznika nr 2 do Zapytania ofertowego;

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

5.2. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w zapytaniu ofertowym dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z zapytaniu ofertowym o udzielenie zamówienia Wykonawcy, należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

5.2.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z zapytaniu ofertowym, z wykorzystaniem wzoru Załącznika nr 3 do Zapytania ofertowego;

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

5.3. Dodatkowo Wykonawcy w ramach składanej oferty składają:

5.3.1 Wypełniony formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszych warunków Zapytania ofertowego.

5.3.2 Kserokopie wpisu do systemu BDO.

5.4. Wykonawca składa wszystkie dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.

Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższych warunków na podstawie złożonych (przez wykonawcę lub podmioty występujące wspólnie) dokumentów wymienionych w rozdziale 5. Zapytania ofertowego, na zasadzie „spełnia”/„nie spełnia”.

Rozdział 6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Zamawiający dopuszcza wszelkie niżej wymienione formy porozumiewania się z Wykonawcami:
 - a) środki komunikacji elektroniczne w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r. poz. 344): **gmina@kiernozia.gmina.pl** i **fax: 24 24 00 980**
 - b) operator pocztowy w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 1640) - **(Kiernozia ul. Sobocka 1a, 99-412 Kiernozia)**
 - c) osobiste doręczenie
2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pani Justyna Traczyk, nr tel.: 24 277 90 87, e-mail: j.traczyk@kiernozia.gmina.pl
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy dzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Zamawiający prześle niezwłocznie odpowiedź na zapytanie.

Rozdział 7. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi być napisana w języku polskim.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Oferty należy składać w jednym egzemplarzu.
4. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym zapytaniu ofertowym tylko jedną ofertę pod rygorem wykluczenia z zapytaniu ofertowym.
5. Do oferty winny być dołączone w języku polskim wszystkie dokumenty i oświadczenia, Zamawiający

dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będzie formularzom określonym przez Zamawiającego w załącznikach do niniejszego Zapytania ofertowego.

6. Oferta oraz załączniki do oferty muszą być sporządzone w języku polskim, pisemnie na papierze, przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawiania śladu. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym, w przypadku wysłania dokumentów elektronicznie pliki należy zapisać w formie PDF. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Wykonawca pozostanie **związany ofertą przez okres 30 dni od upłynięcia terminu otwarcia ofert.**
8. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać do dnia 09.03.2026 r. do godz. 11:00 na adres Urząd Miasta i Gminy Kiernozia, ul. Sobocka 1A, 99-412 Kiernozia lub na adres e-mail: j.traczyk@kiernozia.gmina.pl
2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
3. Koperta zawierająca ofertę powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem oferenta oraz zapisem: „Z.P.271.1.3.2026 – Azbest - oferta”. W przypadku wysłania oferty elektronicznie na adres: j.traczyk@kiernozia.gmina.pl w tytule należy wpisać „Z.P.271.1.3.2026 – Azbest - oferta” oraz zaszyfrować zgodnie z instrukcją szyfrowania (załącznik nr 5).

W celu uzyskania hasła do pliku będziemy kontaktować się w momencie otwarcia ofert.

4. Miejsce i termin otwarcia ofert: 09.03.2026 r. o godz. 11:30, Urząd Miasta i Gminy Kiernozia, ul. Sobocka 1A, 99-412 Kiernozia, pokój nr 1.

Rozdział 9. Kryteria i sposób oceny oferty

Kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty jest:

najniższa cena – 100%

Rozdział 10. Wybór oferty najkorzystniejszej i informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje osoby składające ofertę o rozstrzygnięciu zapytania ofertowego, ofercie uznanej za najkorzystniejszą.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do zawarcia umowy nie później niż przed upływem terminu związania z ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
4. W sprawach nieunormowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Wykonawca gwarantuje stałość ceny przez okres obowiązywania umowy.

Rozdział 11. Załączniki

- | | |
|--|-------------|
| 1. Oferta (Formularz ofertowy) | zał. nr 1 |
| 2. Oświadczenie o spełnianiu warunków | zał. nr 2 |
| 3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia | zał. nr 3 |
| 4. Wzór umowy | zał. nr 4 |
| 5. Wzór umowa powierzenia przetwarzania danych | zał. nr 4_1 |
| 6. Instrukcja szyfrowania pliku | zał. nr 5 |

Kiernozia, 26.02.2026 r.

Sporządził/a:

*Inspektor ds. ochrony środowiska,
planowania przestrzennego, dróg gminnych
i zamówień publicznych
/-/ mgr inż. Justyna Traczyk*

Osoba merytorycznie

*Inspektor ds. ochrony środowiska,
planowania przestrzennego, dróg gminnych
i zamówień publicznych
/-/ mgr inż. Justyna Traczyk*

ZATWIERDZAM:

Burmistrz Miasta i Gminy Kiernozia

/-/ mgr Aneta Tybuś